



Основная профессиональная образовательная программа  
41.03.05 Международные отношения  
(Мировые политические процессы)

---

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**

**ИВАНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Кафедра экономической теории, экономики и предпринимательства

ОДОБРЕНО:

Руководитель ОП

\_\_\_\_\_  
(подпись)

И. А. Буданова

«31» августа 2025 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**Основы проектной деятельности и командной работы**

Уровень высшего образования:	бакалавриат
Квалификация выпускника:	бакалавр
Направление подготовки:	41.03.05 Международные отношения
Направленность (профиль) образовательной программы:	Мировые политические процессы



Основная профессиональная образовательная программа  
41.03.05 Международные отношения  
(Мировые политические процессы)

---

### **1. Цели освоения дисциплины**

- Формирование системы знаний в области проектной деятельности.
- Практическое закрепление знаний и навыков проектной деятельности на примере конкретных проектов.
- Приобретение опыта работы в составе команды, управления проектом.

### **2. Место дисциплины в структуре ОП**

Дисциплина «Основы проектной деятельности и командной работы» относится к обязательной части образовательной программы 41.03.05 Международные отношения (Мировые политические процессы).

Успешное освоение данной дисциплины будет способствовать готовности студентов к освоению дисциплин «Экономика и управление», «Мировая экономика», «Международный бизнес» / «Международный менеджмент», прохождению производственной практики, профессиональная, и производственной практики, научно-исследовательская работа.

Студент, приступающий к изучению дисциплины, должен обладать знаниями, умениями, навыками, полученными в рамках школьного обучения в ходе изучения дисциплин «Обществознание» (понятия и категории экономического раздела), а также в ходе освоения учебных дисциплин первого курса – «История (История России, Всеобщая история)», «Философия», «Информатика и базы данных», «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Для успешного освоения дисциплины обучающийся должен:

*Знать:*

- основные категории и понятия обществознания;
- современные тенденции развития информатики и вычислительной техники, компьютерных технологий;
- базы данных и системы управления базами данных для информационных систем различного назначения.

*Уметь:*

- использовать знания категорий и понятий обществознания для объяснения процессов реальной действительности;
- применять информационные технологии для решения практических задач;

*Иметь: практический опыт/Иметь навыки:*

- работы в коллективе;
- самостоятельной работы с учебной и справочной литературой.

### **3. Планируемые результаты обучения по дисциплине**

#### **3.1. Компетенции, формированию которых способствует дисциплина**

При освоении дисциплины формируются следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

##### ***а) универсальные (УК):***

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3 – Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

##### ***б) общепрофессиональные (ОПК):***

ОПК-6 – Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности.



### **3.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения формируемых компетенций**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

#### ***Знать:***

- уровни социально-экономической системы (микро-, мезо-, макро-, мегауровни) и их основные характеристики (объект исследования, задачи и т.п.) (УК-2.1.1.);
- основные понятия и принципы проектного подхода, организации проектной деятельности (УК-2.1.1, ОПК-6.1.3);
- современные международные стандарты в области проектной деятельности (УК-2.2.1);
- основные этапы и процессы планирования и осуществления проектов (УК-2.2.1);
- перечень необходимых проектных документов (УК-2.3.2, ОПК-6.1.4);
- основы командной работы и командообразования; понятие команды, типы команд; составляющие процесса командообразования; социально-психологическую структуру команды, коммуникации в проектной и командной работе (УК-3.1).

#### ***Уметь:***

- оценить существующий или планируемый проект, его специфику, особенности, характеристики (УК-2.1.2, ОПК-6);
- разрабатывать структуру конкретного проекта (УК-2.2.2.);
- использовать справочную нормативную, правовую документацию (УК-2.3.1, 2.3.2, ОПК-6.2.7);
- оформлять библиографию, цитаты, ссылки, чертежи, схемы формулы (УК-2.5);
- подобрать команду проекта и управлять коммуникациями в проекте, определять индивидуальные роли участников команды в проекте (УК-3.2, ОПК-6.1.3, 6.2.4);
- продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты (УК-3.2, 3.3);
- организовывать командное взаимодействие для решения различных задач (УК-3.2, 3.3, ОПК-6.2.4).

#### ***Иметь практический опыт/Иметь навыки:***

- использования всех возможных ресурсов для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях (УК-2.2.3);
- самостоятельного определения цели деятельности и составлять планы деятельности (УК-2.1.1, УК-3.1);
- самостоятельного осуществления, контроля и корректировки деятельности (УК-2.4.1, УК-3.2);
- самостоятельной разработки структуры проекта, аналитической обработки текста; получения необходимой информации из различных источников, критически оценивать и интерпретировать информацию (УК-2.4.2);
- применения технологий командообразования (УК-3.2, ОПК-6.3.3, 6.3.4.).

## **4. Объем и содержание дисциплины**

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 академических часа).

### **4.1. Содержание дисциплины по разделам (темам), соотнесенное с видами и трудоемкостью занятий лекционно-семинарского типа**

Объем иной контактной работы и самостоятельной работы обучающегося по дисциплине указан в учебном плане образовательной программы.



Основная профессиональная образовательная программа  
41.03.05 Международные отношения  
(Мировые политические процессы)

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины	Семестр	Виды занятий, их объем (в ак. часах, по очной форме обучения)		Формы текущего контроля успеваемости (по очной форме обучения)
			Занятия лекционно- го типа	Занятия семинар- ского типа	Формы промежуточной атте- стации
1.	Вводный. Проектный подход. Введение в проблематику дисциплины, представление рабочей программы, осмысление требований к организации процесса обучения, самостоятельной работы и форм аттестации	2	2	2 семинар	Опрос в устной форме Обсуждение конкретных проектов различных уровней
2.	Содержание и этапы проектной деятельности	2	2		
3.	Проект как объект управления. Субъекты управления проектами	2	2	2 семинар	Опрос в устной форме Обсуждение конкретных проектов различных уровней.
4.	Процессы и функции управления проектами	2	2	2 семинар	Опрос в устной форме Обсуждение конкретных проектов различных уровней
5.	Организационное планирование и логистика проекта. Организационная структура проекта.	2	2	2 семинар	Опрос в устной форме Обсуждение конкретных проектов различных уровней
6.	Команда проекта	2	2	2 семинар	Опрос в устной форме Обсуждение конкретных проектов различных уровней
7.	Коммуникационные барьеры на проекте	2	2	2 семинар	Опрос в устной форме Обсуждение конкретных проектов различных уровней
8.	Риски. Неопределенность в проекте	2	2	2 семинар	Опрос в устной форме Обсуждение конкретных проектов различных уровней
9.	Контроль проекта. Исполнение и завершение проекта	2	2	2 семинар	Опрос в устной форме Обсуждение конкретных проектов различных уровней
<b>Итого за семестр:</b>			<b>18</b>	<b>16</b>	<b>Зачет</b>

## 4.2. Развернутое описание содержания дисциплины по темам

### 1. Проектный подход. Введение в управление проектами.

Метод проектной деятельности. Цели проектирования. Проектный подход как средство и предмет. Определение проекта. Признаки проекта. Основные отличия проектов от операционной деятельности. Проекты и программы. Классификация проектов. Особенности управления различными типами проектов. Причины неудач и критические факторы успеха проекта. Современные методологии управления проектами. Каскадный подход и гибкие методы.

### 2. Содержание и этапы проектной деятельности.

Что включает в себя проектная деятельность (этапы подготовки, управления реализацией, оценки и т.п.). Примеры проектов (практико-ориентированные, исследовательские, информационные, творческие, ролевые, социальные, инновационные, бизнес-проекты, образовательные и т.д.). Текущее состояние и мировые тенденции в области управления проектной деятельности.



Международные стандарты проектной деятельности. Сравнительный анализ подходов IPMA, PMI, PRINCE-2.

### **3. Проект как объект управления. Субъекты управления проектами.**

Особенности проекта как объекта управления. «Открытые» и традиционные проекты. Жизненный цикл проекта. Принципы организации управления проектом. Участники проекта. Анализ стейкхолдеров проекта. Команда управления проектом. Договорные отношения. Организационная структура. Виды организационных структур. Функциональная, проектная и матричная структуры. «Матричный» конфликт – причины и следствия. Принципы выбора оргструктуры.

### **4. Процессы и функции управления проектами.**

Основные группы процессов управления проектом и их содержание: инициация проекта, планирование проекта, организация выполнения и контроль проекта, процессы завершения проекта. Рамки проекта: временные, функциональные, стоимостные. Управление стоимостью и продолжительностью проекта. Анализ заинтересованных сторон. Учет интересов участников проекта. Выбор стратегии реализации проекта. Устав проекта.

### **5. Организационное планирование и логистика проекта. Организационная структура проекта.**

Процессы планирования и определения целей проекта. План проекта. Структура и назначение. Принципы декомпозиции целей и создания иерархической структуры. Распределение ответственности в проекте. Виды и степень делегируемой ответственности. Матрица ответственности. Матрица разделения административных задач управления (матрица РАЗУ). Логическая структура работ. Ресурсные конфликты. Способы выравнивания ресурсов.

### **6. Команда проекта.**

Структура команды проекта. Проектные роли. Заказчик проекта. Функциональный (технический) заказчик. Куратор (спонсор) проекта. Администратор проекта. Другие проектные роли. Формирование команды проекта. Концепция Т.Е.А.М. Стадии развития проектной команды. Лидерство в проекте.

### **7. Коммуникационные барьеры на проекте.**

Вербальные и невербальные коммуникации. Управление формальными и неформальными коммуникациями. План управления коммуникациями. Совещания и переговоры. Распределение ролей в совещании.

### **8. Риски. Неопределенность в проекте.**

Классификация рисков. Процессы управления рисками. Цикличность процессов управления рисками. План (политика) управления рисками. Идентификация рисков. Методы идентификации рисков. Метод Дельфи. Диаграмма Исикавы. Опросные листы.

### **9. Контроль проекта. Исполнение и завершение проекта.**

Принципы построения системы контроля проекта. Система отчетности. Методы и виды контроля. Учетная и прогнозная функции контроля. «Приборная панель» проекта. Управление изменениями. Уровни принятия решений. Координация ресурсов, развитие групп, распределение информации, реализация планов. Завершение действий, административное, контрактное закрытие проекта.



## **5. Образовательные технологии**

Успешное освоение учебной дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы. Обучающийся обязан посещать лекции и семинарские (практические, лабораторные) занятия, получать консультации преподавателя и выполнять самостоятельную работу.

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий осуществляется преподавателем, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения дисциплины, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Организация учебного процесса предусматривает применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине: технологии смешанного обучения.

## **6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся**

Методические указания в виде планов семинарских занятий, заданий к каждой теме представлены в приложении 1 к РП. Эти материалы доступны в виде информационного ресурса в кабинете экономической теории (корп. 6, к. 720), а также в ЭИОС «Мой университет».

## **7. Характеристика оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### ***Входной контроль: устный опрос.***

**Цель:** Определение уровня знаний студентов, с тем, чтобы с учетом этого скорректировать содержание лекций и семинаров.

**Текущий контроль** осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования студентов, по результатам выполнения самостоятельных работ.

**Цель:** в ходе устного опроса на семинарах, проверки выполнения тестовых заданий, докладов студентов и проведенной по ним дискуссии проверить выполнение домашних заданий, степень знакомства с рекомендованной литературой.

*Основными формами текущего контроля знаний являются:*

- обсуждение вопросов планов семинарских занятий и контрольных вопросов;
- решение задач, ситуаций и их обсуждение с точки зрения умения формулировать выводы, вносить рекомендации;
- выполнение контрольных заданий и обсуждение результатов;
- участие в дискуссии по проблемным темам дисциплины.

Работа на семинарских занятиях оценивается преподавателем по результатам проводимых фронтальных опросов, участия в обсуждении, решения задач. Степень участия каждого студента в занятиях учитывается оценками, которые влияют на получение зачета. При проведении занятия следует стремиться, чтобы каждый студент группы получал оценку.

Внеаудиторное время студенты, используют для подготовки к семинарским занятиям: изучают рекомендованную и дополнительную литературу, изучают проблемные вопросы.

### ***Промежуточный контроль проводится в форме зачета***

Для получения **зачета** студент может выбрать два варианта действий по освоению курса:



Основная профессиональная образовательная программа  
41.03.05 Международные отношения  
(Мировые политические процессы)

1. Студент посещает все аудиторные занятия (лекции, семинары), выполняет все текущие задания с положительной оценкой: активно участвует в дискуссиях, выступает с ответами на семинарах в течение семестра, демонстрирует владение материалом дисциплины, знание литературы по курсу, выполняет правильно домашние задания. Зачет проставляется в конце семестра по результатам выполнения заданий в процессе изучения курса без дополнительного собеседования.

2. Студент выборочно посещает аудиторные занятия (только лекции, или только семинары, или выборочно и то и другое), но более 50% аудиторных занятий. Студент посещает все занятия, но не имеет положительных оценок за текущие задания, не выступает на семинарах (не готов к занятиям). В этом случае студент получает индивидуальные задания по пропущенным или не в полной мере освоенным темам для самостоятельной работы в системе «Мой университет». При положительной оценке за эти задания, выполненные в срок, студент получает зачет.

**«Не зачтено»** выставляется при пропуске более 50% занятий, невыполнении в срок индивидуальных заданий, получении за задания оценки «не зачтено».

**Фонды оценочных средств представлены в приложении 2.**

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **а) основная литература:**

1. Аньшин, В.М. Управление проектами: фундаментальный курс: учебник / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони ; ред. В.М. Аньшин, О.М. Ильина. – М.: Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. – 624 с. – (Учебники Высшей школы экономики). – ISBN 978-5-7598-0868-8; [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270>

2. Карякин, А.М. Командная работа: основы теории и практики : учебное пособие / А.М. Карякин. – Иваново: Ивановский государственный энергетический университет, 2003. – 68 с. – ISBN 5-89482-238-6; [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=39380>

3. Левушкина, С.В. Основы проектного менеджмента: учебное пособие для вузов / С.В. Левушкина. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. – 190 с. [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484908>

4. Никитаева, А.Ю. Проектный менеджмент: учебное пособие / А.Ю. Никитаева; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет». – Ростов-на-Дону; Таганрог: Издательство Южного федерального ун-та, 2018. – 189 с. ISBN 978-5-9275-2640-6; [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499893>

5. Управление проектами учебное пособие / П.С. Зеленский, Т.С. Зимнякова, Г.И. Поподько и др.; отв. ред. Г.И. Поподько; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. – Красноярск: СФУ, 2017. – 132 с. ISBN 978-5-7638-3711-7; [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497741>

### **б) дополнительная литература:**

1. Груничев, А.С. Управление проектами: учебное пособие / А.С. Груничев; Федеральное агентство по образованию, Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Казанский государственный технологический университет". – Казань: КГТУ, 2009. – 255 с. ISBN 978-5-7882-0818-3; [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270550>

2. Мандель, Б.Р. Основы проектной деятельности: учебное пособие для обучающихся в системе СПО / Б.Р. Мандель. – М.; Берлин: Директ-Медиа, 2018. – 294 с. – ISBN 978-5-4475-9655-2 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485308>

3. Михалкина, Е.В. Организация проектной деятельности: учебное пособие / Е.В. Михалкина, А.Ю. Никитаева, Н.А. Косолапова ; Министерство образования и науки Российской Федера-



Основная профессиональная образовательная программа  
41.03.05 Международные отношения  
(Мировые политические процессы)

ции, Южный федеральный университет, Экономический факультет. - Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2016. - 146 с. - ISBN 978-5-9275-1988-0; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461973>

4. Рыбалова, Е.А. Управление проектами: учеб. пособие / Е.А. Рыбалова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Томский Государственный Университет Систем Управления и Радиоэлектроники (ТУСУР), Факультет дистанционного обучения. - Томск: Факультет дистанционного обучения ТУСУРа, 2015. - 206 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480900>

5. Чиркова, И.Г. Внутрифирменное планирование проектной деятельности: учебное пособие / И.Г. Чиркова, К.Ч. Акберов; Министерство образования и науки Российской Федерации, Новосибирский гос. технический университет. - Новосибирск: НГТУ, 2015. - 64 с. - ISBN 978-5-7782-2749-1; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438301>

6. Эксакусто, Т.В. Основы психологии малых групп и управления коллективом: учеб. пособие / Т.В. Эксакусто; Минобрнауки РФ, Южный федеральный ун-т, Инженерно-технологическая академия. - Таганрог: Изд-во Южного федерального ун-та, 2016. - 210 с. ISBN 978-5-9275-1983-5; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493037>

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Система электронной поддержки образовательного процесса «Мой университет»  
<https://uni.ivanovo.ac.ru>

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru);

<http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/polnotekstovye-resursy/ebs-universitetskaya-biblioteka>

Электронная библиотека ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/polnotekstovye-resursy/elibnew>

Электронный каталог НБ ИвГУ <http://lib.ivanovo.ac.ru/index.php/ek>

ЭБС «Научная электронная библиотека eLIBRARY» <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

Программное обеспечение: операционная система Microsoft Windows, пакет офисных программ Microsoft Office и(или) LibreOffice, интернет-браузер Microsoft Edge и(или) Yandex Browser.

## 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории:

- для проведения занятий лекционного типа с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения, служащими для предоставления учебной информации большой аудитории;

- для проведения занятий семинарского типа, консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации с комплектом специализированной учебной мебели и техническими средствами обучения.

Помещение для самостоятельной работы, оснащенное комплектом специализированной учебной мебели, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС.

Демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия для занятий лекционного типа, обеспечивающие тематические иллюстрации: электронные пособия, презентации, электронные словари и т.п.





Основная профессиональная образовательная программа  
41.03.05 Международные отношения  
(Мировые политические процессы)

---

**Автор рабочей программы дисциплины:** Заведующая кафедрой экономики и предпринимательства, д-р экон. наук, Ибрагимова Розалия Савиевна

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры экономики и предпринимательства

«29» августа 2024 г., протокол № 1

Программа обновлена  
протокол заседания кафедры № 1 от «28» августа 2025 г.

Согласовано:

Руководитель ОП \_\_\_\_\_  
(подпись)

Программа обновлена  
протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано:

Руководитель ОП \_\_\_\_\_  
(подпись)

Программа обновлена  
протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано:

Руководитель ОП \_\_\_\_\_  
(подпись)